

RAPPORT TECHNIQUE ANNUEL SUR LES ACTIVITES D'INFORMATION EN MATIERE DES MARQUES POUR 1998 DE L'OFFICE DE BULGARIE.

I. Evolution des activites d'enregistrement:

- Changements observes par rapport a l'annee precedente en matiere de depot de demandes et d'enregistrements:

Il n'y a pas des changements observes par rapport a l'annee precedente en matiere de depot de demandes et d'enregistrements. Les sections des marques s'habituent a l'exploitation de la Systeme Administrative "Common Software". Une nouvelle version du systeme automatise d'administration a ete instalee.

- Tendances ou domaines dans lesquels des changements rapides sont observes par rapport a l'annee precedente:

En ce qui concerne les nombre des depots et les enregistrements des marques il n'y a presque pas de changements observes, par rapport a l'annee precedente. (Pour les chiffres - voir les formulaires des Statistiques de l'OMPI pour l'annee 1998)

II. Questions relatives a la creation, a la reproduction et a la diffusion de sources secondaires d'information en matiere de marques, c'est-a-dire de bulletins de marques:

- techniques de publication, d'impression, de reproduction;

Le bulletin officiel de la propriete industrielle de Bulgarie est mensuel et produit par un systeme d'edition automatise. Il est commun pour les marques et pour les autres modalites de la propriete industrielle. Pour les marques il n'existe qu'une publication - apres l'enregistrement de la marque. On publie les donnees bibliographiques des marques, les produits et les services et les elements figuratives. Nous employons les codes-INID de Standart ST 60 de OMPI. Pour les extractions des donnees des marques on emploi le systeme "Common Software".

- principaux types d'avis publies par l'Office dans le domain de l'information en matiere des marques:

Le bulletin contient;

pour les enregistrements - les donnees bibliographiques, les produits/services, le mandataires et les elements figuratives des marques.

pour les modifications - la nature de la modification, les donnees changes par cette modification et le numero d'enregistrement de la marque.

- supports de grand capacite et microformes utilises:

Les donnees des marques sont gardees sur des disques d'un Server HP et on fait des copies sur des bandes magnetiques.

- traitement de texte et automatisation de l'Office:

L'automatisation de l'Office en matiere de la publication comporte un systeme d'edition (cyrilise), fourni avec des programmes "Ventura" 1.0 et MS Word 6.0.

- techniques utilisees pour la production d'information en matiere des marques:

Le systeme d'edition est fourni avec un scanner HP Scan Yet, un Las.printer HP Laser Jet II, PC AT 386/25, DOS 3.0, "Ventura" 1.0

Les donnees sont tirees du systeme "Common Software", meme les elements figuratives.

L'imprimerie s'effectue par entreprise exterieure.

III. Questions relatives au classement, au reclassement et a l'indexation de l'information en matiere des marques:

- activites de classement et de reclassement:

L'Office utilise la Classification internationale des produits et des services (Classification de Nice) et la Classification internationale des elements figuratives (Classification de Vienne) aux fins de l'enregistrement des marques.

- utilisation eventuelle d'un systeme de classement electronique:

On est encore entrain d'adapter un systeme automatise (INTERNICE) pour le classement et reclassement des produits et services.

- obligation, pour le deposant, de recourir aux termes preetablis de la classification utilisee.

D'apres notre Lois des marques, le deposant n'est pas oblige de classer les produits et les services, les elements figuratives non plus. Il est preferable que le deposant indique les classes, d'apres la Classification de Nice.

- donnees bibliographiques et utilisation de ces dernieres aux fins de la recherche.

La recherche est effectuee a la base de donnees bibliographiques, entrees dans un Systeme de Recherche Automatise (ASS). La recherche pour les marques internationales s'effectue aussi sur le systeme ROMARIN. Nous sommes entrain d'etablir un nouveau module dans le Common Software pour les marques internationales (par la compagnie "JOUVE" et EPO).

IV. Creation et tenue a jour de systeme de recherche manuelle concernant les marques:

- etablissement, mise a jour et stockage:

Les classeurs organises par l'Office aux fins de la recherche sont ranges dans trois cartotheques par:

ordre alphabetique
classification de Vienne
sens phonetique

La mise a jour des cartotheques s'effectue regulierement au rythme des enregistrements des marques.

- documentation d'autres offices disponible ou consideree comme faisant partie des dossiers de recherche existants.

L'Office dispose avec des Gazettes de 39 offices, mais selon la Loi Bulgare des marques ils ne font pas partie des dossiers de recherche.

V. Activites dans le domaine des systemes de recherche informatises concernant les marques:

- systemes au sein de l'Office (en ligne/non connectes):

1. Le systeme integral pour le stockage electronique "Canofile 250", avec le produit "CF -plus" qui a ete implante - pour les marques deposees et enregistrees apres 01.01.1990;
2. Le systeme "ROMARIN";
3. Le Systeme de Recherche Automatise par les noms des marques (ASS).
4. Le systeme d'administration "Common Software".

- bases des donnees exterieures:

1. La base des donnees de USA - "CASSIS";
2. La base des donnees de "TRACES".
3. La base des donnees (les marques deposees) de OHMI.

- systeme de gestion administrative:

On utilise le systeme d'administration "Common Software" depuis le debut de l'annee 1996.

- materiel utilise, supports utilises:

Dans les sections des marques on utilise:

17 ordinateurs
4 station de travail
1 server sous UNIX
8 X-terminaux.

VI. Administration des services relatifs aux marques mis a la disposition du public.

- planification, administration, automatisation, securite:

L'Office offre toutes les assistences et facilites (en accordance avec la Lois des marques) aux utilisateurs dans la formulation des demandes et consultations soit en presence, soit par lettres, telephone ou telecopieur.

- gestion, conservation de la collection:

Les collections des dossiers et les classeurs des marques sont fiscalises par de personnel specialise et quotidiennement mis a jour avec les modifications administratives et juridiques.

- services d'information offerts au public:

On effectue des recherches provisoires sur demande, pour Bulgarie, par le systeme de recherche automatise.

Des recherches pour des autres pays s'effectuent on-line par les CD-ROM de "ROMARIN", "TRACES", "CASSIS", OHMI etc.

L'Office assure un acces pour le public sur les donnees bibliographiques des marques enregistrees par le Gasette.

Pour la securite de l'information il existe un systeme d'accès selectif du public.

VII. Questions relatives a l'échange de documentation et d'information en matiere de marques:

- cooperation internationale ou regionale en ce qui concerne l'échange d'information en matiere des marques:

L'Office recoit de l'OMPI la publication "Gazette OMPI des marques internationales" et aussi les CD - "ROMARIN".

On recoit les bulletins de OHMI.

Nous envoyons notre bulletin officiel a 39 offices.

- echange d'information dechiffrable par machine:

L'Office envoie les donnees bibliographiques des marques pour la production des CD - "TRACES".

On recoit les CD- "CASSIS" de USA et des CD pour les marques deposee aupres de OHMI.

VIII. Questions relatives a la formation theorique et pratique, y compris l'assistance technique aux pays de developpement:

L'Office participe, sur invitation, aux programmes de formation de EPO et OMPI et certain autres offices.

Notre examinateur ont visites sertaines seminaires organises et financies par PHARE-RIPP programme:

- "International Conventions in the field of trademarks and Trademarks - classifications" - Prague, 2 percons.
- "Common Software documentation" - Mayenne, 1 percon.
- "Enforcement of Industrial Property rights" for judges - The Hague, 2 percon.
- "TRIP'S" - Slovaquie, 2 percon.
- "Industrial Property on INTERNET" - 1 percon

On accueille des visiteurs pour des echanges d'information et on a recu deux stagiaires de pays de developpement.